



La Société Française de santé publique recrute un.e Chef.fe de projets Poste en CDD de 6 mois à temps partiel (60 ou 80%) – A pourvoir au plus vite en 2021

La Société française de santé publique (SFSP) a pour objectif de rassembler l'ensemble des acteurs de santé publique afin de mener une réflexion interdisciplinaire et interprofessionnelle tournée vers l'action. La SFSP offre aux acteurs de santé publique – praticiens de terrain, chercheurs, décideurs, bénévoles, etc. – un cadre et des moyens pour une réflexion collective et interprofessionnelle, qui repose en particulier sur l'analyse pluridisciplinaire et critique des faits scientifiques et des pratiques professionnelles. Se fondant sur les expériences et les savoir-faire de ses membres, elle débouche sur la formulation de propositions à l'intention des décideurs et permet d'éclairer l'opinion publique sur les enjeux, les forces et les faiblesses des politiques publiques de santé.

Créée en 1877, la SFSP est une association reconnue d'utilité publique. Forte d'un réseau d'environ 80 associations membres et de 600 membres individuels, implantés sur tout le territoire et impliqués dans l'ensemble des champs de la santé publique, la SFSP poursuit cinq missions clef, redéfinies en 2017 dans son projet associatif :

- une fonction de **plateforme d'échanges** des acteurs intervenant sur la santé ;
- **l'organisation de débats** pour contribuer à la prise de décisions aussi fondées que possible ;
- **la production d'expertises et de connaissances** ;
- **l'organisation du partage et du transfert de connaissances** ;
- l'exercice d'une **influence sur les politiques publiques**¹.

La SFSP édite une revue intitulée *Santé publique*, seule publication scientifique francophone généraliste en santé publique. Pour mener à bien ses activités, la SFSP s'appuie sur un Conseil d'administration qui regroupe 25 membres et sur une équipe salariée de 7 personnes.

Contexte

La SFSP est engagée dans l'organisation de son congrès biennal, qui se tiendra à Poitiers du 13 au 15 octobre 2021. Dans ce cadre, un renfort de son équipe est nécessaire, en particulier en matière de coordination du processus d'établissement du programme scientifique : coordination du travail du Comité scientifique, établissement des comptes-rendus de réunion, gestion et suivi du processus d'expertise des propositions de communication, appui au Comité scientifique dans l'établissement du programme...

En outre, d'autres chantiers nécessitent un appui à l'équipe salariée et bénévole, notamment :

- Covid-19 : mobilisation du réseau de la SFSP dans l'élaboration de propositions et recommandations sur la mise en œuvre des mesures de lutte contre la pandémie ;
- Appui à la mise en œuvre d'actions d'animation et de dynamisation de son réseau interne autant que de mobilisation de ses adhérents, notamment sur le Ségur de la santé publique ;
- Coordination de la mise à jour de dossiers documentaires sur les grandes thématiques de la santé publique ;

Missions du poste

- 1) Coordination du volet scientifique de l'organisation du Congrès SFSP 2021
- 2) Mise en œuvre d'actions de mobilisation du réseau de la SFSP sur la pandémie Covid-19 et le Ségur de la santé publique
- 3) Coordination de productions scientifiques et/ou éditoriales (notamment dossiers documentaires)
- 4) Appui transversal à d'autres chantiers et projets de l'association

¹ Le projet associatif et des informations complémentaires sur les activités de la SFSP sont disponibles sur le site internet: <http://www.sfsp.fr>.

Profil recherché

Vous êtes, de préférence, issu.e d'une formation initiale en sciences humaines et sociales, en sciences de la santé et/ou en santé publique et cumulez au moins 5 années d'expérience professionnelle. Vos précédentes fonctions vous ont amené.e à assumer des missions proches de celles prévues, idéalement dans le champ de la santé. Vous disposez de solides compétences dans toutes les phases de la conduite de projets collaboratifs. Vous êtes polyvalent.e.

Autonome, vous appréciez évoluer dans un environnement professionnel qui valorise le travail collaboratif et l'engagement bénévole. Vous êtes sensibles aux causes d'intérêt général, de préférence nourries de savoir scientifique et dans une perspective de partage. Vous êtes intéressé.e par les mobilisations sociales dans le champ de la santé et sensible aux enjeux de démocratie sanitaire. Vous êtes doté.e d'une curiosité aigüe.

Compétences requises

- Conception et conduite de projets
- Connaissance de la santé publique et de la promotion de la santé (système, concepts, politiques, acteurs)
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Bonnes capacités rédactionnelles et relationnelles
- Appétence pour la coordination de projets collaboratifs
- Techniques d'animation de groupe
- Connaissance et pratique de l'anglais
- Pratique de la recherche bibliographique
- Maîtrise des outils informatiques (Pack Office a minima)

Savoir-être professionnels

- Autonomie
- Rigueur et sens de l'organisation
- Force de proposition
- Capacité à fédérer
- Travail en équipe
- Sens de la communication
- Curiosité

Relations de travail

Le poste est placé sous la responsabilité du Délégué général de l'association. Élément expérimenté, il entretient des relations de travail fonctionnelles avec les autres membres de l'équipe salariée (Chef.fe.s de projets, Chargé.e.s de mission, Chargée de communication, Assistante de gestion) ainsi qu'avec les membres des instances dirigeantes et les adhérent.e.s.

Conditions du poste

Poste en CDD de 6 mois à temps partiel (60 ou 80% à discuter) **à pourvoir au plus vite en 2021**

Statut Cadre

Poste basé à Paris ou Laxou/Nancy. Télétravail possible.

Salaire : à discuter selon profil et expérience

Candidatures (lettre de motivation et CV) à adresser à l'attention de François Berdougo, Délégué général de la SFSP, par courriel à accueil@sfsp.fr, en précisant « Recrutement Chef.fe de projets » en objet.

Date limite de candidature : 8 janvier 2021